

別紙 3

個人情報取扱特記事項

(基本的事項)

第 1 受託者は、個人情報の保護の重要性を認識し、この業務による事務の実施に当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報を適正に取り扱わなければならない。

(秘密の保持)

第 2 受託者は、この業務による事務に関して知ることができた個人情報を他に漏らしてはならない。この業務が終了し、または解除された後においても、同様とする。

(収集の制限)

第 3 受託者は、この業務による事務を行うために個人情報を収集するときは、当該事務の目的を達成するために必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により行わなければならない。

(目的外利用または提供の禁止)

第 4 受託者は、伊根町の指示がある場合を除き、この業務による事務に関して知ることができた個人情報を業務の目的以外の目的に利用し、または伊根町の承諾なしに第三者に提供してはならない。

(適正な管理)

第 5 受託者は、この業務による事務に関して知ることができた個人情報の漏えい、滅失及びき損の防止その他の個人情報の適正な管理のために必要な措置を講じなければならない。

(複写または複製の禁止)

第 6 受託者は、この業務による事務を処理するために、伊根町から情報を受け、または受託者自らが収集し、もしくは作成した個人情報が記録された資料等を、伊根町の承諾なしに複写し、または複製してはならない。

(資料等の返還等)

第 7 受託者は、この業務による事務を処理するために、伊根町から提供を受け、または受託者自らが収集し、もしくは作成した個人情報が記録された資料等は、この業務の完了後直ちに伊根町に返還し、または引き渡すものとする。ただし、伊根町が別に指示したときは、当該指示に従うものとする。

(事故発生時における報告)

第 8 受託者は、この業務に違反する事態が生じ、または生ずるおそれのあることを知ったときは、速やかに伊根町に報告し、伊根町の指示に従うものとする。