

郵送による戸籍謄抄本等交付申請書(本人等請求)

申請者	住 所			
	氏 名	⑤	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日	
	必要な人から みた申請者と の続柄 (いずれかに○をし てください。)	本人 配偶者 同じ戸籍に記載されている方(続柄) 直系尊属(父母・祖父母) 直系卑属(子・孫) 上記以外の方が請求される場合は委任状が 必要です。	昼間に連絡のとれる電話番号	
			- -	

次のものが必要となりましたので、請求します。

必要なもの		1通につき	通
戸 籍	全部(謄本)	450円	
	個人(抄本)	450円	
除 籍	謄本	750円	
	抄本	750円	
改 製 原 戸 籍	謄本	750円	
	抄本	750円	
原 戸 籍	謄本	750円	
	抄本	750円	
戸籍の附票 住民票(除票)	全部	300円*	
	一部	300円*	
身分証明書		300円*	

*各市町村によって手数料が異なります。

※必ずご記入ください。

①本籍 京都府与謝郡伊根町字 番地
②筆頭者氏名 ※戸籍の最初に記載されている方の氏名 (既婚者—夫または妻、未婚者—父または母) 生年月日：明・大・昭・平 年 月 日生
③必要な方の名前 (一部証明、抄本、身分証明書の場合は必ずご記入ください) 生年月日：明・大・昭・平 年 月 日生
④何に使われますか? (必ず記入をしてください。) (使用目的) (提出先)
⑤特記事項 誰の、どのようなことが記載されているものが必要ですか? (記載例)戸籍：〇〇の死亡の記載があるもの 兄弟姉妹の氏名の記載があるもの 〇〇の出生から死亡までの記載があるもの (数通にわたる場合があります。) 附票：〇〇から〇〇の住所が記載されたもの等々

※送付していただくもの

①郵送による戸籍謄抄本等交付申請書

②本人確認書類 (現住所が確認できるもの)

請求される方の運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証等のコピー

※健康保険証等については、現住所が印字されているものに限る。

③手数料

手数料については、郵便局で定額小為替を購入していただくか、もしくは現金書留でお送りください。(切手はお受けできません。)

※小為替は、必ず無記名でお願いします。

④返信用封筒

住所・氏名を記入し、切手をはったもの。

通数によっては110円では不足する場合があります。

速達の場合は、上記金額に300円を追加してください。

※請求者の住所地以外には返送できません。

宛先 は、封筒には住所は記載せずに、郵便番号「626-0493」と、「伊根町役場 戸籍係 御中」と記載してください。

■申請書到着から、1週間～10日程度のお時間をいただきます。

■申請に関してお問い合わせすることがありますので昼間の連絡先を必ず記入してください。