

# 税務証明等交付申請書

伊根町長様

下記事項について証明を申請します。

平成 年 月 日

申請者	住所 京都府与謝郡伊根町字	氏名	明・大・昭・平 年 月 日生 ⑩
-----	------------------	----	------------------------

該当する使用目的、証明書等の番号に 印をしてください。

### 1. 使用目的

1. 融資申込    2. 住宅申込    3. 扶養手当申請    4. 保証人の身元調査  
 5. 保険金受領申請    6. 医療費補助免除申請    7. 児童手当申請  
 8. 年金申請    9. 登記申請    10. その他( )

### 2. 証明書等

1. 所得証明書    2. 課税証明書    3. 非課税証明書    4. 納税証明書  
 5. 評価証明書    6. 公課証明書    7. 資産証明書    8. 狩猟証明書  
 9. 申告書の写    10. 閲覧    11. その他( )

下記は記入不要

諸証明	件数(件)	金額(円)	諸証明	件数(件)	金額(円)
所得証明書			資産証明書		
課税証明書			狩猟証明書		
非課税証明書			その他		
納税証明書					
評価証明書			閲覧		
公課証明書			コピー		
			合計		

備考

受付	確認	発行	整理	

hp

## 証 明 書

代理人

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

上記の者は私の代理人であることを証明し、申請及び受領に関する権限を委任します。

平成 年 月 日

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ ⑩  
 ( 明・大・昭・平 年 月 日生)

他人の証明および固定資産課税台帳等の閲覧が必要な際は、上の証明書欄に氏名押印が必要です。

税務証明等交付申請書を他人に依頼するときは、証明書欄に自ら住所、氏名を書いて押印してください。

所得証明・納税証明等、当該年度以外のものが必要でしたら備考欄に「 年度分」と明記してください。

固定資産課税台帳、字限図等の閲覧を希望されます場合は、備考欄に固定資産の所在地等を明記してください。