

学校開放施設使用 申請書

| | |
|--------------|---|
| 使用施設名 | 伊根小学校・本庄小学校・伊根中学校・総合体育館 |
| | ①屋外運動場 ②夜間照明 ③屋内運動場 |
| 使用日時 | 年 月 日 (曜日) |
| | 時 分から 時 分まで |
| 使用目的 | _____ _____ |
| 使用人員 | 人 |
| その他 必要な事項 | _____ |

上記のとおり使用したいので、許可されるよう申請します。

年 月 日

使用団体名 _____

(責任者) 住 所 _____

氏 名 _____ (印)

(TEL _____) 昼間の連絡先

◎「学校開放施設使用願」は、校長に使用3日前までに提出すること。

| | | | | |
|------|------------|---|----|--|
| ※使用料 | 有 料 無 料 | 円 | 備考 | |
|------|------------|---|----|--|

※は管理者において記入する。

学校開放施設使用 許可書

| | | | |
|----|--|--|--|
| 校長 | | | |
|----|--|--|--|

上記の施設使用は、次により許可します。

- 1) 使用時間は、必ず守ること。
- 2) 他の施設（教室等）へは、出入りしないこと。
- 3) 器物を破損させた場合は、速やかに報告すること。
- 4) 使用後は、全て現状に復すとともに、鍵は速やかに学校保管ボックスに返すこと。

年 月 日

立 学校

校長 _____ (印)

○ この学校開放施設承認書は、屋内運動場（体育館）及び本庄小学校クラブハウスの使用時には学校へ、また、伊根中学校屋外運動場夜間照明の使用時には教育委員会まで持参し、事前に施設の鍵や使用コインを受け取ってください。（土日祝祭日及び休校のときは、鍵・コインの受け渡しはできません。）個人情報の管理・取扱いについては、施設使用申請及び許可事務以外には使用することはありません。